**FORMULARZ OFERTOWY**

na **Dostawę artykułów spożywczych na potrzeby DPS Moryń**:

**Pakiet 11- Pieczywo**

**I. Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa…………………………………………………………………………………

Siedziba…………………………………………………………………………......

nr telefonu/faksu…………………………………………………………………

 NIP…………………………………………………………………………………..

REGON…………………………………………………………………………….

www…………………………………………………………………………………….

e-mail…………………………………………………………………………….......

**II. Dane dotyczące zamawiającego:**

Dom Pomocy Społecznej

ul. Rynkowa 27

74-503 Moryń

Tel.: 91 4 146 024

Fax. : 91 4 146 370

 NIP 858-17-57-133

e-mail: dps.moryn.zamowienia@wp.pl

**III. Zobowiązania wykonawcy:**

Zobowiązuję się dostarczyć przedmiot zamówienia zgodny z poniższą tabelą w następujący sposób:

* 1. dostarczać produkty, które są dopuszczone do sprzedaży,
	2. dostarczać artykuły nie wykazujące oznak nieświeżości lub zepsucia, świeże, zgodnie z Systemami Bezpieczeństwa Jakości Żywności i Polskimi Normami Żywieniowymi oraz okresem przydatności do spożycia dla danego produktu,
	3. towar dostarczać w nieuszkodzonych opakowaniach,
	4. dostarczać produkty pierwszego gatunku,
	5. dostarczać art. wymienione w tabeli jako poz. 1,2,3 i 4 (różne gatunki chleba)- jako pokrojone i opakowane odpowiedniej jakości folią
	6. dostarczać produkty czyste, niezabrudzone, nieuszkodzone mechanicznie, spełniające wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich Normach, posiadające właściwe atesty, certyfikaty oraz posiadające ważne terminy ważności do spożycia.
	7. dostarczać asortyment własnym transportem, na swój koszt zgodnie z wymogami sanitarnymi i HACCP, w sposób zapobiegającym utracie walorów smakowych i odżywczych,
	8. realizować zamówienia do siedziby Zamawiającego środkami transportowymi dostosowanymi do przewozu artykułów spożywczych, w warunkach zapewniających utrzymanie właściwej ich jakości,
	9. zagwarantować dowóz surowców w pojemnikach oraz opakowaniach posiadających atest PZH odnoście dopuszczenia do kontaktu z żywnością, tak, by dostawy realizowane były zgodnie z zasadami „dobrej praktyki higienicznej”
	10. dostarczać podany w tabeli asortyment **sześć razy w tygodniu w godzinach** **od 6:30 do godziny 7:30** lub w sytuacjach wyjątkowych w dniu realizacji w ilości zgodnej z zamówieniami częściowymi składanymi przez osobę upoważnioną, telefonicznie bądź pisemnie najpóźniej do godz. 15.00 dnia poprzedzającego dostawę wg cen określonych w niniejszym formularzu ofertowo - cenowym,
	11. przestrzegać procedur związanych z ogłoszonymi obostrzeniami w zakresie higieny w warunkach epidemii.
	12. w okresie wolnym od obostrzeń epidemiologicznych wnosić przedmiot zamówienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, znajdujących się w jego siedzibie. Dostawa, rozładunek i wniesienie realizowane będą na koszt dostawy wkalkulowany w cenę dostarczanych produktów.
	13. W okresie obowiązujących obostrzeń epidemiologicznych dostarczać przedmiot zamówienia do miejsca jego odbioru wskazanego przez Zamawiającego, znajdującego się na terenie DPS w Moryniu.

**IV.** PAKIET 11 – **Pieczywo**

 *(wielkość zamówienia i asortyment może ulec zmianie w zakresie do 30 %)*

**Ogółem cena ofertowa za dostawę niżej wymienionych produktów wynosi:**

1) cena netto …………………………………………………………………..zł

2) podatek VAT ……………………………………………………………….zł

3) cena brutto …………………………………………………………………...zł

4) słownie cena brutto …………………………………………………………..zł

**Termin dostawy**……………….. dni.(max. 3 dni, licząc od daty otrzymania zlecenia)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa towaru** (**artykułu)** (**podane w treści nazwy pochodzenia art. nie są bezwzględnie obowiązujące, dopuszcza się art. równoważne jakością lub lepsze** ) | **J.m.** | **Ilość**  | **Cena jedno-stkowa netto (zł)** | **Wartość netto (zł)** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość podatku VAT (zł)** | **Wartość brutto (zł)** |
| **-1-** | **-2-** | **-3-** | **-4-** | **-5-** | **-6-** | **-7-** | **-8-** | **-9-** |
| 1. 1
 | Chleb zwykły/ max. 0,5 kg | Szt. | 2750 |  |  |  |  |  |
| 1. 2
 | Chleb razowy/ max. 0,5 kg | Szt. | 1525 |  |  |  |  |  |
| 1. 3
 | Chleb żytni/ max. 0,5 kg | Szt. | 15 |  |  |  |  |  |
|  | Chleb wieloziarnisty/ max. 0,5 kg | Szt. | 1400 |  |  |  |  |  |
| 1. 4
 | Bułka pszenna/max. 60 g | Szt. | 1800 |  |  |  |  |  |
|  | Bułka żytnia/max. 100 g | Szt. | 100 |  |  |  |  |  |
| 1. 5
 | Bułka graham /max. 100 g | Szt. | 100 |  |  |  |  |  |
| 1. 6
 | Bułka drożdżówka/max. 130 g | Szt. | 300 |  |  |  |  |  |
|  | Bułka maślana 80g | Szt. | 250 |  |  |  |  |  |
|  | Ciastko francuskie z owocami i budyniem 120g | Szt. | 250 |  |  |  |  |  |
|  | Rogal; maślany 70g | Szt. | 250 |  |  |  |  |  |
| 1. 7
 | Pączek/ max. 0,1 kg | Szt. | 250 |  |  |  |  |  |
|  | Ptyś 100 g | Szt. | 250 |  |  |  |  |  |
|  | Ekler 100 g | Szt. | 250 |  |  |  |  |  |
|  | Chałka drożdżowa 300 g  | Szt. | 130 |  |  |  |  |  |
|  | Ciasto ”Napoleonka” | Szt. | 130 |  |  |  |  |  |
| **RAZEM:**  |  |  |  |  |

**V. Zmiany cen w okresie obowiązywania umowy:**

Ceny jednostkowe towarów nie mogą ulec zwiększeniu w okresie związania ofertą oraz w trakcie obowiązywania umowy

**VI. Oświadczam, że akceptuję:**

1) Zapisy zawarte w zaproszeniu do składania ofert ;

2) Proponowany przez zamawiającego projekt umowy ;

**VII. Dodatkowe zobowiązania:**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

1. …………...………….……...……… 2. ……...…………..…..………………

3. ……………………………………… 4. ………………………….…….…….

**VIII. Zastrzeżenie wykonawcy:**

1 .............................................................................................................................................

2 ............................................................................................................................................

**IX. Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Telefon kontaktowy / e-mail | Zakres odpowiedzialności / umocowania |
| 1. |   |  |  |
| 2. |   |  |  |
| 3. |   |  |  |
| 4. |   |  |  |

**X. Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych:**

1. Oświadczamy, że zostały wypełnione obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

 **Podpisano:**

 .........................................................

 (czytelny podpis upełnomocnionego przedstawiciela)

 ....................................................

 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

................................................

 (miejscowość, data)